



Nachbarschaftshilfe  
**PLUS**

Soziale Dienste im Dorf  
*Pilotregion Mittelburgenland*

# Austausch & Basisschulung für ehrenamtliche Mitarbeiter/innen

Fr 25.9.2015, 14.30 – 17.00 Uhr

Sa 26.9.2015, 9.00-11.30 Uhr

Stephanie Gager, Michaela Heschl,  
Kerstin Prinz, Sylvia Wimmer, Astrid Rainer



Nachbarschaftshilfe  
PLUS

## Themen heute

- Gegenseitiges Kennenlernen
- Ehrenamt und Zusammenarbeit
- Projekt Nachbarschaftshilfe Plus
- Dokumentation und Versicherung
- Möglichkeit für Fragen
- Abschluss und nächste Termine
- FOTO!



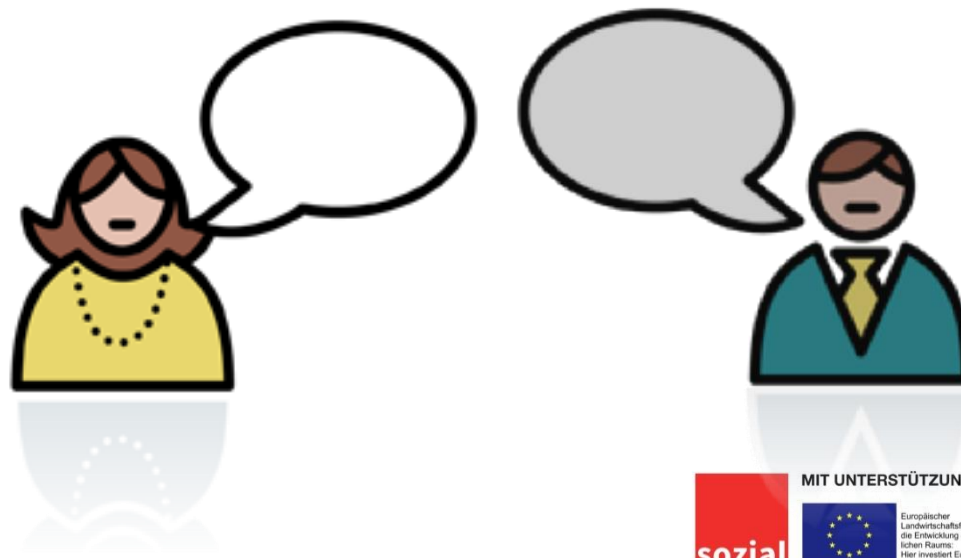
Es gibt auch eine kleine Pause mit Kaffee.... ☺



NachbarschaftsHILFE  
PLUS

# Vorstellung der Anwesenden

- Name und Gemeinde (ev. auch Ortsteil)



# EHRENAMT & ZUSAMMENARBEIT

# Ehrenamt & Zusammenarbeit

Arbeit in gemischten Kleingruppen 5-10 Personen

- Gruppe 1:  
Ehrenamtliches Engagement bedeutet für mich...
- Gruppe 2:  
Das ist mir wichtig für unserer Zusammenarbeit...

Jede Gruppe diskutiert und schreibt in Stichworten auf einzelne, bunte Kärtchen

10 Minuten f Gruppenarbeit, anschließend kurze Präsentation

# Projekt

# NACHBARSCHAFTSHILFE PLUS

# Was macht Nachbarschaftshilfe Plus?



Nachbarschaftshilfe  
**PLUS**

### Die Helfer & Helferinnen

Horitschon/Unterpetersdorf & Raiding

Lackenbach & Unterfrauenhaid

Piringsdorf & Steinberg-Dörfel

Unsere Büro-Mitarbeiterinnen

In allen 6 Partnergemeinden übernehmen ehrenamtliche Helfer und Helferinnen die Ausführung der sozialen Dienste. Dabei werden Sie von Büro-Mitarbeiterinnen unterstützt, die jeweils die Aktivitäten in 2. Gemeinden koordinieren.

### So erreichen Sie uns

Unsere Büro-Mitarbeiterinnen sind für Sie erreichbar  
Mo. – Fr. 8 – 12 Uhr:

<p><b>Piringsdorf &amp; Steinberg-Dörfel</b> Michaela Heschl 0680/111 05 09 piringsdorf@nachbarschaftshilfeplus.at steinbergdoerfel@nachbarschaftshilfeplus.at</p>	<p><b>Unterfrauenhaid &amp; Lackenbach</b> Sylvia Wimmer 0680/111 05 12 unterfrauenhaid@nachbarschaftshilfeplus.at lackenbach@nachbarschaftshilfeplus.at</p>
<p><b>Horitschon/Unterpetersdorf &amp; Raiding</b> Stephanie Gager 0680/111 05 11 horitschon@nachbarschaftshilfeplus.at raiding@nachbarschaftshilfeplus.at</p>	<p><b>Projektleitung</b> Astrid Rainer info@nachbarschaftshilfeplus.at</p>

Sie interessieren sich für die ehrenamtliche Mitarbeit?  
Informieren Sie sich bitte einfach unverbindlich bei einer unserer Büro-Mitarbeiterinnen.

Sie möchten das Projekt gerne mit einer **Spende unterstützen**?  
Empfänger: Verein für Gemeinde-Entwicklung im Mittelburgenland  
Zahlungszweck: Projekt Nachbarschaftshilfe PLUS/Spende  
Raiffeisenbank Oberpullendorf  
IBAN: AT31 3306 5000 0017 0449  
BIC: RLBAAT2E065

**Nachbarschaftshilfe PLUS**  
miteinander - füreinander  
[www.nachbarschaftshilfeplus.at](http://www.nachbarschaftshilfeplus.at)

# Die Ehrenamtlichen sind das Herzstück (Kobersdorf fehlt noch)



NachbarschaftsHILFE  
PLUS



MIT UNTERSTÜTZUNG VON BUND, LAND UND EUROPÄISCHER UNION



Gefördert aus den Mitteln des Fonds Gesundes Österreich

Geschäftsbereich



# Erreichbarkeit

Unsere Büro-Mitarbeiterinnen koordinieren Ihre Wünsche. Anruf genügt.



Stephanie Gager

Unsere Büro-Mitarbeiterin für Horitschon/Unterpetersdorf & Raiding ist persönlich für Sie da:

**Mo. & Mi. 8:00 - 10:00 Uhr**  
Gemeindeamt  
Hauptstraße 43  
7312 Horitschon

**Di. & Do. 8:00 - 10:00 Uhr**  
Gemeindeamt  
Franz-Liszt-Platz 1  
7321 Raiding

Zusätzlich erreichbar:

**Mo. - Fr. 8:00 - 12:00 Uhr**  
TeL 0680 - 111 05 11

[eMail Horitschon](#)  
[eMail Raiding](#)



Sylvia Wimmer

Unsere Büro-Mitarbeiterin für Unterfrauenhaid & Lackenbach ist persönlich für Sie da:

**Mo. & Mi. 8:00 - 10:00 Uhr**  
Gemeindeamt  
Hauptstraße 28  
7321 Unterfrauenhaid

**Di. & Do. 8:00 - 10:00 Uhr**  
Gemeindeamt  
Postgasse 6  
7322 Lackenbach

Zusätzlich erreichbar:

**Mo. - Fr. 8:00 - 12:00 Uhr**  
TeL 0680 - 111 05 12

[eMail Unterfrauenhaid](#)  
[eMail Lackenbach](#)



Michaela Heschl

Unsere Büro-Mitarbeiterin für Steinberg-Dörfel & Piringsdorf ist persönlich für Sie da:

**Mo. & Mi. 8:00 - 10:00 Uhr**  
Gemeindeamt  
Untere Hauptstraße 10  
7453 Steinberg-Dörfel

**Di. & Do. 8:00 - 10:00 Uhr**  
Reitwiesen 12/1/1  
(neue Arztpraxis)  
7373 Piringsdorf

Zusätzlich erreichbar:

**Mo. - Fr. 8:00 - 12:00 Uhr**  
TeL 0680 - 111 05 09

[eMail Steinberg-Dörfel](#)  
[eMail Piringsdorf](#)



**NEU!!**  
**Kerstin Prinz**  
**Kobersdorf**

Sprechstunden und  
Uhrzeiten für telefonische  
Erreichbarkeit noch offen

MIT UNTERSTÜTZUNG VON BUND, LAND UND EUROPÄISCHER UNION



Europäischer  
Landwirtschaftsfonds für  
die Entwicklung des ländlichen  
Raums  
Hier investiert Europa in  
die ländlichen Gebiete



LAND  
BURGENLAND



Lebensministerium.at

Gefördert aus den Mitteln des Fonds Gesundes Österreich

Geschäftsbereich

# Unsere Website

[www.nachbarschaftshilfeplus.at](http://www.nachbarschaftshilfeplus.at)



Verein für Gemeinde-Entwicklung im Mittelburgenland | 7452 Großbrutachen | Hauptstraße 11c

STARTSEITE NEWS/TERMINE ANGEBOTE MEINE GEMEINDE VEREIN KONTAKT

STARTSEITE

## Miteinander füreinander da sein!

Herzlich willkommen bei Nachbarschaftshilfe PLUS

news/termine  
[lesen Sie mehr >](#)

**Nachbarschaftshilfe PLUS** ist ein einzigartiges Sozialprojekt der 6 mittelburgenländischen Gemeinden [Pirnasdorf](#), [Steinberg-Dörf](#), [Unterfrauenhaid](#), [Lackenbach](#), [Reidling](#) und [Horitschen](#). Als beispielgebendes Vorbild diente dabei das bereits realisierte Konzept des Kärntner „Dorfservice“.

Wir **organisieren** soziale **Angebote** von ehrenamtlichen Helferinnen und Helfern, die alltägliche Besorgungen wie Fahr- & Einkaufsdienste aber auch zwischenmenschliche Aufgaben wie Karten spielen, Spazieren gehen und vieles mehr – allerdings keine Pflegedienste und keine hauswirtschaftlichen Dienste – übernehmen. Und das kostenlos und völlig unbürokratisch!

**Nachbarschaftshilfe PLUS** versteht sich dabei als soziale Drehscheibe, die Angebot und Nachfrage koordiniert. Auf diese Weise stellen wir sicher, dass für unsere Mitbürgerinnen und Mitbürger ein hohes Maß an Lebensqualität in gewohnter Umgebung erhalten bleibt.

Jung und Alt profitieren – die Dorfgemeinschaft lebt wieder auf!

*miteinander - füreinander*

video  
Download  
Nachbarschaftshilfe A Burgenland heute  
21.12.2014 BURGENLAND HEUTE



# Ablauf eines Einsatzes...

Beispiel 1: Besuchsdienst

Beispiel 2: Fahr- und Bringdienst



1. Kontaktaufnahme Büro Nachbarschaftshilfe PLUS (fixe Sprechstunden mit persönlicher, telefonischer Erreichbarkeit)
2. Büro-MitarbeiterIn sucht ehrenamtliche/n Mitarbeiter/in aus der Gemeinde, der/die Zeit hat,
3. diese/r übernimmt Service „schenkt Zeit“

# Was bekommen die ehrenamtlichen MitarbeiterInnen?

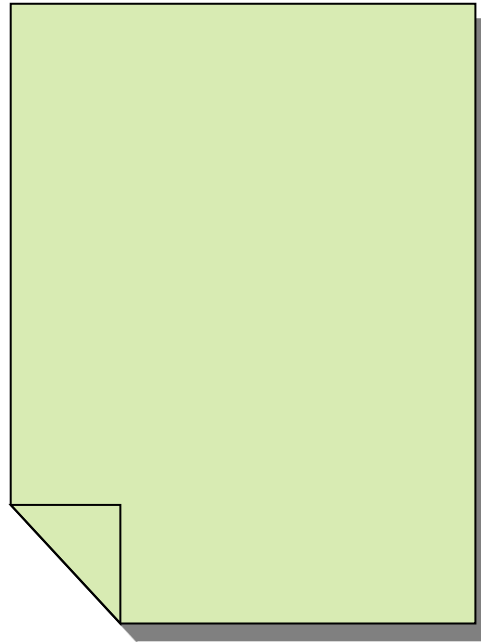
- Fahrtspesenersatz (0,42/km, Fahrtenbuch)
- Versicherung (Haftpflicht- und Unfallversicherung)  
KFZ Haftpflichtversicherung hat jeder Ehrenamtlicher selbst abzuschließen!
- Unterstützung durch Büro-MitarbeiterIn und Projektleiterin
- Regelmäßige Ehrenamtstreffen zum Austausch,  
interessante Vorträge
- Dankbarkeit der Menschen, die das Service brauchen 😊



NachbarschaftsHILFE  
PLUS

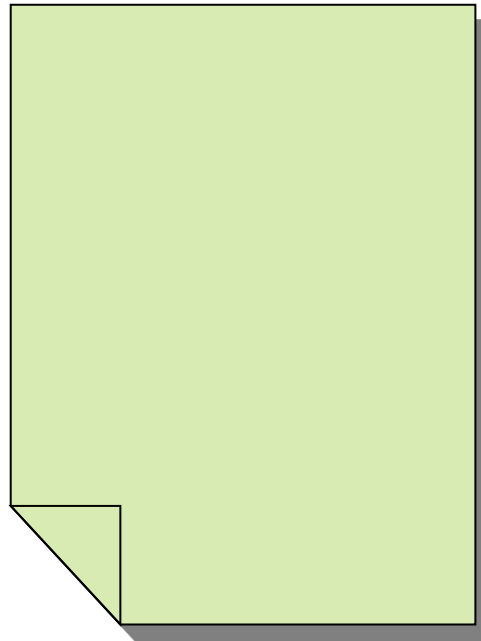
# Häufig gestellte Fragen

□ Siehe Handout



# Versicherung

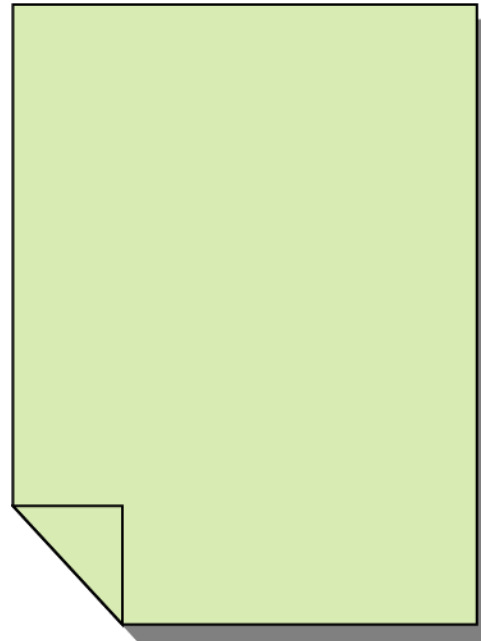
□ Siehe Handout



# DOKUMENTATION

# Das EAM Profil

Durchgehen &  
gemeinsam  
ausfüllen





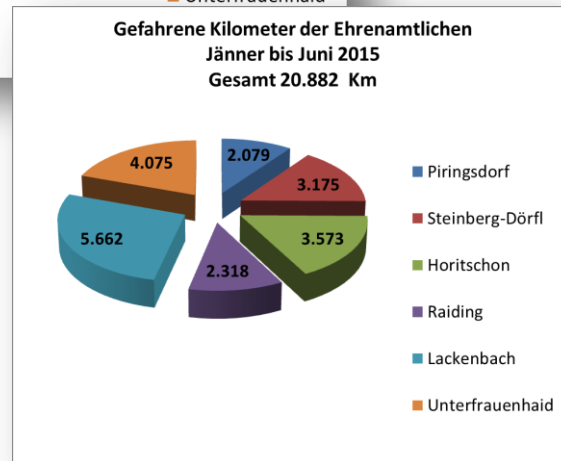
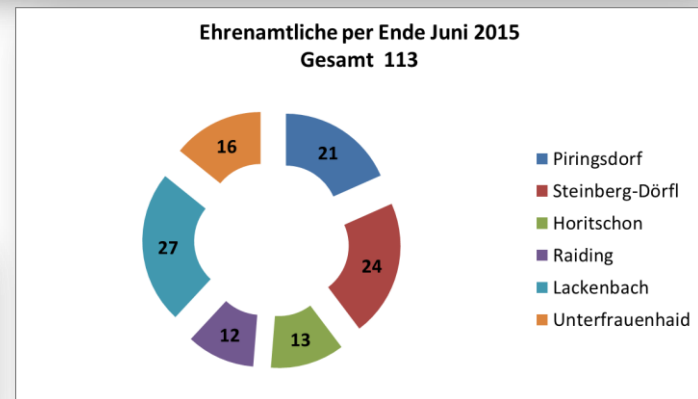
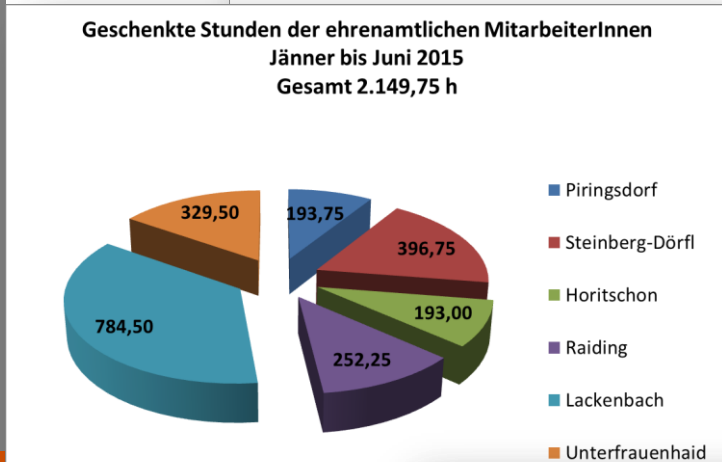
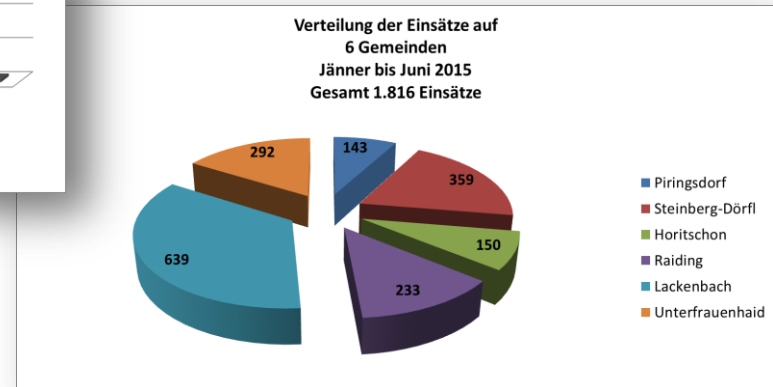
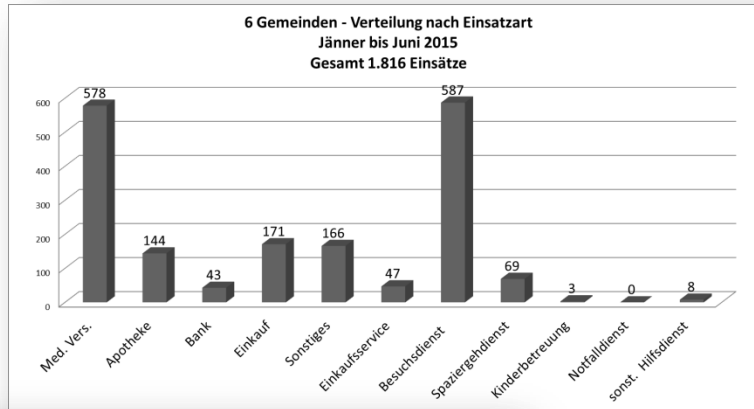
# Was dokumentieren wir und wofür?

Eure Dokumentation und unsere Zusammenfassung ...

- .... ist nötig für Bürgermeister/in  
(Gemeinden tragen die Kosten für das Projekt)
- .... ist nötig für die FördergeberInnen
- ... und für die Versicherung der Ehrenamtlichen



# Nachbarschaftshilfe PLUS



# EAM Dokumentation

## Dokumentation der Tätigkeiten



Name ehrenamtliche/r Mitarbeiter/in:

Gemeinde:

Datum	Dauer (1/4 h = 0,25)	Name Klient/in	Tätigkeit										Fahrt von (Ort und Straße)	Fahrt nach (Ort und Straße)	Fahrt retour ✓	Summe gefahrte KM	Betrag/€ Sonstige Spesen (z.B. Parkticket) nur mit Beleg	
			Med. Vers.	Apotheke	Bank	Einkauf	Sonstiges	Einkaufservice	Besuchsdienst	Spaziergehdiens	Kinderbetreuung	Notfalldienst						sonst. Hilfsdienst

Bitte auch ausfüllen, wenn nicht gefahren wurde! (Versicherung)  
Formular (+ev.Belege) bis Monatsende ins NH+ Büro bringen. Danke.

Unterschrift ehrenamtl. Mitarbeiter/in: \_\_\_\_\_

### Zur Erklärung:

- Fahrdienst / Bringdienst =** Begleitung zum Arzt, Behörden, Apotheke, Einkauf etc.
- Einkaufservice =** für jemanden einkaufen gehen und Einkauf nach Hause bringen (auch Medikamente)
- Besuchsdienst =** tratschen, Karten spielen, ...
- Spaziergehdiens =** zum Bankerl, zum Friedhof, in die Kirche gehen, ...
- Kinderbetreuung =** vorübergehende Kinderbetreuung
- Notfalldienst =** bei Krankheit oder wenn jemand ins Spital muss und die Familie kurzfristig Hilfe braucht
- Sonstiger Hilfsdienst =** z.B. Glühbirne wechseln (keine Handwerksdienstel)

### Kilometergeld:

bitte IMMER Fahrt von Zuhause des/der Ehrenamtlichen - zum/zur Klient/in - zur Besorgung etc - UND wieder retour nach Hause zum/zur Ehrenamtlichen angeben!

Bitte die Aufstellung am MONATSENDE an die Büro-Mitarbeiterin weitergeben, damit Ihnen die Ausgaben ersetzt werden können. (Überweisung erfolgt spätestens zu Quartalsende. )



# Nachbarschaftshilfe PLUS

Nachbarschaftshilfe PLUS		Dokumentation der Tätigkeiten																
Name ehrenamtliche/r Mitarbeiter/in: <b>Rosa Moser</b>												Gemeinde: <b>Kobersdorf</b>						
Datum	Dauer (1/4 h = 0,25)	Name Klient/in	Tätigkeit								Fahrt von (Ort und Straße)	Fahrt nach (Ort und Straße)	Fahrt retour ✓	Summe gefahren KM	Betrag/€ Sonstige Spesen (z.B. Parkticket) nur mit Beleg			
			Fahr- u. Bring- dienst			Med. Vers.	Apotheke	Bank	Einkauf	Sonstiges						Einkaufservice	Besuchsdienst	Spaziergehdienst
<b>24.9.</b>	<b>1,25</b>	<b>Bertha Suttner</b>																

**Bitte auch ausfüllen, wenn nicht gefahren wurde! (Versicherung)**  
**Formular (+ev.Belege) bis Monatsende ins NH+ Büro bringen. Danke.**

Unterschrift ehrenamtl. Mitarbeiter/in: **Rosa Moser**





# Nachbarschaftshilfe PLUS

Nachbarschaftshilfe PLUS		Dokumentation der Tätigkeiten																
Name ehrenamtliche/r Mitarbeiter/in: <b>Rosa Moser</b>												Gemeinde: <b>Kobersdorf</b>						
Datum	Dauer (1/4 h = 0,25)	Name Klient/in	Tätigkeit										Fahrt retour ✓	Summe gefahrenre KM	Betrag/€ Sonstige Spesen (z.B. Parkticket) nur mit Beleg			
			Fahr- u. Bring- dienst													Fahrt von (Ort und Straße)	Fahrt nach (Ort und Straße)	
			Med. Vers.	Apotheke	Bank	Einkauf	Sonstiges	Einkaufservice	Besuchsdienst	Spaziergehndienst	Kinderbetreuung	Notfalldienst	sonst. Hilfsdienst					
<b>25.09</b>	<b>2,5</b>	<b>Moritz Springinklee</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>								<b>Hauptstraße, Kobersdorf</b>	<b>Oberpullendorf, Stoob Süd</b>	<b>✓</b>	<b>36</b>	

**Bitte auch ausfüllen, wenn nicht gefahren wurde! (Versicherung)**  
**Formular (+ev.Belege) bis Monatsende ins NH+ Büro bringen. Danke.**

Unterschrift ehrenamtl. Mitarbeiter/in: **Rosa Moser**

# Nächste Termine

EAM Treffen mit Fachreferat „Patientenverfügung“  
(interessierte Koberisdorfer EAM können gerne teilnehmen)

- EAM aus Raiding & Horitschon  
1.Okt., 18.30 Uhr, Gasthaus Trummer, Horitschon
- EAM aus Piringsdorf & Steinberg-Dörfel  
23 .Okt, 18.30 Uhr, Pfarrheim, Steinberg-Dörfel
- EAM aus Lackenbach & Unterfrauenhaid  
28. Okt., 18.30 Uhr, Kommunikationszentrum Unterfrauenhaid
- Koberisdorf  
Arbeitsstart Kerstin Prinz 1.11.2015  
Hausbesuche, Werbematerial, Angebot startet

# Abschluss

- „Fadenspiel“ – „die heutige Veranstaltung war für mich....“



- Foto



**Danke für die Aufmerksamkeit!**



Projektleitung

Astrid Rainer

M: 0676 70 236 57

[info@nachbarschaftshilfeplus.at](mailto:info@nachbarschaftshilfeplus.at)

[www.nachbarschaftshilfeplus.at](http://www.nachbarschaftshilfeplus.at)

